

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	SANTO GIOVANNI
<b>Data di nascita</b>	03/04/1959
<b>Qualifica</b>	Funzionario
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CORIGLIANO CALABRO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Settore Finanziario
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	098381523
<b>Fax dell'ufficio</b>	098381523
<b>E-mail istituzionale</b>	finanziario@comune.coriglianocalabro.cs.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea Scienze Economiche e Sociali								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dottore Commercialista</li> <li>- Revisore Contabile</li> </ul>								
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile Contabilità - Società Private</li> <li>- Presidente Consiglio di Amministrazione - Meris Srl - Società Partecipazione Pubblica</li> <li>- Presidente Collegio Revisori - Associazione Nazionale Tributi Locali(ANUTEL) - Associazione Categoria</li> <li>- Componente Nucleo di Valutazione - COMUNE DI CORIGLIANO CALABRO</li> <li>- Presidente Nucleo di valutazione - COMUNE DI PRAIA A MARE</li> </ul>								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Lingua</th> <th style="text-align: center;">Livello Parlato</th> <th style="text-align: center;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Inglese</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buona conoscenza applicazioni informatiche(word, excel, gestionali finanziaria per enti locali e società private)</li> </ul>								
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pubblicazione: Il castello di Corigliano Calabro</li> <li>- Pubblicazione: Corigliano Calabro: rete idrica e illuminazione nell'ottocento</li> </ul>								